

ПРИНЯТ

На педагогическом совете

МБДОУ № 160

Протокол от _____ №

УТВЕРЖДЕН

Приказом заведующего

МБДОУ № 160

от _____ №

С учетом мотивированного мнения

Совета родителей МБДОУ № 160

Протокол от _____ № _____

Порядок

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад № 160» и родителями (законными представителями) обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 160» и родителями (законными представителями) обучающихся (далее - Порядок) устанавливает правила оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 160» (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями) обучающихся.

Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 года №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным

- программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 года №8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;
 - ст.6 ч.1 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Федеральным законом от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (прием иностранных граждан, лиц без гражданства);
 - Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 160».

1.3. Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.4. Текст Порядка размещается на информационных стендах Учреждения, официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Порядок и условия приема в Учреждение регламентируются Правилами приема на обучение по программам дошкольного образования в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 160».

2.2. Основанием для возникновения образовательных отношений является приказ руководителя о зачислении обучающегося в Учреждение.

2.3. Изданию приказа предшествует заключение договора об образовании между Учреждением и родителем (законным представителем).

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные действующим законодательством об образовании локальными нормативными актами Учреждения, возникают у обучающегося, принятого в Учреждение с даты, указанной в приказе.

2.5. Отношения между родителями (законными представителями) обучающихся и Учреждением регулируются договором об образовании. Договор об образовании заключается в простой письменной форме при приеме в Учреждение между Учреждением и родителем (законным представителем) обучающегося в 2-х экземплярах,

по одному для каждой из сторон, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления обучающихся, длительность их пребывания ребенка в Учреждении, режим, а также порядок и размер оплаты за содержание ребенка в Учреждении.

- В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.6. Договор об образовании заключается Учреждением с родителями (законными представителями) обучающихся, которые сдали полный комплект документов, предусмотренных Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 года №236.

2.7. Заведующий Учреждения издает приказ о зачислении обучающихся в образовательное учреждение в срок не позднее 3 рабочих дней после заключения договора. Ответственный за прием документов, размещает приказ на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в трехдневный срок после его издания. В соответствии со ст. 6 ч.1 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на официальном сайте размещаются реквизиты приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

2.8. В случае изменения условий получения обучающимся образования по основной или дополнительной образовательной программе Учреждения, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей участников образовательного процесса, изменяются образовательные отношения. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ руководителя Учреждения, который издается на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании.

2.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об

образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

3. Порядок оформления приостановления образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося в Учреждении по следующим причинам:

- нахождение в оздоровительном учреждении, санаторно - курортном лечении;
- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование;
- очередные отпуска родителей (законных представителей);
- иные семейные обстоятельства.

3.2. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся о временном отсутствии обучающегося с сохранением места. Заявление о приостановлении образовательных отношений пишется на имя заведующего Учреждения в свободной форме. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего Учреждения.

3.3. Приостановление образовательных отношений по инициативе Учреждения может происходить в следующих случаях:

- ремонтные работы;
- комплекс санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;
- карантин;
- решение суда на основании актов органов государственного надзора (далее - приостановление деятельности).

3.4. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе образовательного Учреждения является приказ заведующего.

4. Порядок оформления прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из Учреждения:

4.1.1. в случае завершения обучения по основной образовательной программе дошкольного образования и поступлением в школу;

4.1.2. досрочно по следующим основаниям:

- перевода обучающегося для продолжения освоения основной образовательной программы дошкольного образования в другое ДООУ или на другую форму получения образования;
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) обучающихся и Учреждения (ликвидация ДООУ, лишение лицензии и т.п.);
- по желанию родителей (законных представителей) обучающихся. Оснований, по которым родители (законные представители) обучающихся могут принять такое решение, закон не устанавливает, они решают эти вопросы свободно, исходя из своих интересов.

4.2. В случае отчисления ребенка из Учреждения в связи с завершением обучения:

- издается приказ об отчислении из Учреждения в связи с завершением обучения;
- расторгается на основании него договор о дошкольном образовании.

4.3. В случае досрочного прекращения образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся, родители (законные представители) обучающихся обращаются в Учреждение с соответствующим заявлением.

Досрочное прекращения образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

4.4. В случае перевода обучающегося по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся, родители

обучающегося обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в другое ДООУ. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа использованием сети Интернет. Форма заявления об отчислении в порядке перевода в другое ДООУ можно найти на официальном сайте Учреждения.

4.5. Учреждение выдает родителям (законным представителям) ребенка личное дело обучающегося в случае отчисления в порядке перевода в другое ДООУ.

4.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя об отчислении обучающегося из Учреждения, который издается в трехдневный срок с даты подачи заявления.

4.7. Заключенный договор об оказании дополнительных образовательных услуг между родителями (законными представителями) обучающегося и Учреждением при досрочном прекращении образовательных отношений

расторгается на основании приказа руководителя об отчислении обучающегося из Учреждения.

4.8. Права и обязанности участников образовательного процесса, локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты отчисления обучающегося из учреждения.

4.9. В случае прекращения деятельности Учреждение, аннулирования лицензии, Учредитель обеспечивает отчисление обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в порядке перевода в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 года № 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».